

MANUAL DE APOYO

SERVICIO SOCIAL (SS)



EXTENSIÓN Y APOYOS EDUCATIVOS

Centro de Estudios Científicos y Tecnológicos (CECyT 17) "León, Guanajuato"

¿Para qué sirve el SERVICIO SOCIAL?

Retribuir a la sociedad los beneficios de la formación institucional recibida, además de ser un requisito para poder obtener el TÍTULO de Técnico en la especialidad en que estas inscrito.

Duración

El Servicio social tiene una duración de **480** Horas efectivas

Periodo

Mínimo de **6** meses para programas externos y **7** meses para programas internos



Nota. 5 días consecutivos en un periodo sin realizar servicio social es baja Artículo 47. por lo que las inasistencias deben de estar justificadas y autorizadas.

¿DÓNDE?

PROGRAMAS INTERNOS

En el Instituto Politécnico Nacional, en cualquier escuela o dependencia del mismo.

- Actividades administrativas y operativas en el CECyT 17
- Diversas actividades en el CECyT17 (ecología)

Solicita a Maestros o jefes de departamento del CECyT 17 hacer tu SS con alguno de ellos a través de un correo electrónico.

La aceptación deberá ser también por correo electrónico o carta.

Ahora Deberás pre-registrarte en serviciosocial.ipn.mx

Artículo 6. El servicio social (..) será prestado en el territorio nacional en instituciones del sector público, incluido el propio Instituto, así como en instituciones de los sectores social o privado que suscriban un convenio al respecto con el Instituto; con el objeto de retribuir a la sociedad los beneficios de la formación institucional recibida.



¿DÓNDE?

PROGRAMAS ACTIVOS EXTERNOS

Programas que cuentan con convenio con el IPN y aparecen registrados en el **SISS** (Sistema Institucional de Servicio Social).

- Comisión Municipal de Cultura Física y Deporte (COMUDE)
- Dirección General de Transporte del Estado
- Parque Explora, Centros del Saber
- Parque Zoológico de León



Programas ACTIVOS EXTERNOS

Comisión Municipal de Cultura Física y Deporte (COMUDE)



1. Preséntate como alumno del CECyT 17 en la deportiva mas cercana a tu domicilio y menciona que quieres realizar el SS.
2. Cuando te confirmen que te recibirán debes de enviar un correo electrónico a la **C. Brenda Elizabeth Chamy Aguilar** a la cuenta de correo vinculacion.social@comudeleon.gob.mx donde pondrás la siguiente información:
 - Nombre completo.
 - Escuela de procedencia.
 - No. de boleta.
 - Nombre de la deportiva donde te van a recibir.
 - Nombre de la persona con quien realizarás el servicio social.
3. Cuando recibas el correo de confirmación por parte de la C. Brenda Elizabeth Chamy Aguilar deberás pre-registrarte en la siguiente página: serviciosocial.ipn.mx

Dirección General de Transporte del Estado



1. Ponte en comunicación con el **Ing. David Guerrero Atilano** al teléfono **4773673199** o envía un correo a la cuenta dguerrero@Guanajuato.gob.mx deberás proporcionar la siguiente información:

- Nombre completo
- Escuela de procedencia
- No. de boleta

2. Te darán una cita para tener una entrevista con el **Ing. David Guerrero Atilano** sobre las actividades que realizarás.

3. Recibirás por correo o un oficio con la confirmación y posterior deberás registrarte en la siguiente página:
serviciosocial.ipn.mx

Parque Explora

CENTROS DEL SABER



1. Ponte en comunicación con el encargado de servicio social del centro del saber donde quieras realizar tu SS.
2. Acude a una cita programada, si eres aceptado te entregaran una carta.
3. Cuando recibas el correo de confirmación o indicación deberás registrarte en la siguiente página.

serviciosocial.ipn.mx

Centro del Saber Cabús

Parque Explora Blvd. Paseo de
los niños s/n Col. La Martinica
Tel. 477 7110637
Encargado de SS: Noé de Jesús
Arroyo Hernández

Centro del Saber San Miguel

Blvd. Torres Landa 705 Ote. Col.
San Miguel
Tel. 477 7155543
Encargado de SS: Verónica
Lorena Ortiz Pérez

Centro del Saber Coecillo

Blvd. Congreso de Chilpancingo
803 Col. Villa Insurgentes
Tel. 477 7763940
Encargado de SS: Brenda
Ameyalli Gerardo Vergara

Centro del Saber Chapalita

Blvd. Campeche 1219 Col.
Chapalita
Tel. 477 5629114
Encargado de SS: Cristina
Montserrat Diaz Garcia

Parque Zoológico de León



1. Ponte en comunicación con la **Lic. Laura Vázquez Cardona** a la cuenta de correo educacion@zooleon.org.mx, indícale que deseas realizar el servicio social en el Zoológico y proporciona la siguiente información:

- Nombre completo
- Escuela de procedencia
- No. de boleta

2. Espera la respuesta por correo o personalmente si te recibirán para realizar tu SS. Cuando recibas el correo de confirmación o indicación deberás registrarte en la siguiente página: serviciosocial.ipn.mx

Requisitos para presentar SS

Alumnos Inscritos

Deberás contar con el 50% de créditos considerados en el plan de estudios en el que te encuentres inscrito.

De **NO** contar con el total de créditos deberás realizar su solicitud ante la comisión de SS en esta unidad académica.

1. Constancia de estudios.

2. CURP actualizada.

3. Constancia de vigencia de derechos del IMSS (solamente la carátula)

4. Correo electrónico, captura de pantalla de WhatsApp o carta del responsable directo o dependencia donde te indiquen que te van a recibir para realizar el SS.

5. Contar con una cuenta de correo vigente y que utilices con frecuencia.



Requisitos para presentar SS

Alumnos Egresados

1. **Carta pasante o certificado de bachillerato.**
2. **CURP actualizada.**
3. **Correo electrónico, captura de pantalla de WhatsApp o carta** del responsable directo o dependencia donde te indiquen que te van a recibir para realizar el SS.
4. Contar con una cuenta de **correo vigente** y que utilices con frecuencia.
5. **Vigencia de SEGURO MÉDICO** (puede ser de parte de tu Universidad o de tus Padres).



TRÁMITE

1

Identifica en el calendario completo de SS publicado en la pagina oficial del CECyT 17, la fecha limite para entrega de documentos en el departamento de Extensión y Apoyos Educativos.

FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE DOCUMENTOS
1 de septiembre de 2026	5 de abril de 2027	11 de agosto de 2026
17 de septiembre de 2026	19 de abril de 2027	26 de agosto de 2026
1 de octubre de 2026	3 de mayo de 2027	7 de septiembre de 2026
16 de octubre de 2026	17 de mayo de 2027	23 de septiembre de 2026
3 de noviembre de 2026	3 de junio de 2027	8 de octubre de 2026
17 de noviembre de 2026	17 de junio de 2027	21 de octubre de 2026
1 de diciembre de 2026	1 de julio de 2027	5 de noviembre de 2026
16 de diciembre de 2026	16 de julio de 2027	23 de noviembre de 2026
4 de enero de 2027	9 de agosto de 2027	10 de diciembre de 2026
18 de enero de 2027	18 de agosto de 2027	7 de enero de 2027
2 de febrero de 2027	2 de septiembre de 2027	7 de enero de 2027
16 de febrero de 2027	17 de septiembre de 2027	25 de enero de 2027
1 de marzo de 2027	1 de octubre de 2027	5 de febrero de 2027
16 de marzo de 2027	18 de octubre de 2027	19 de febrero de 2027
5 de abril de 2027	5 de noviembre de 2027	12 de marzo de 2027

FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE DOCUMENTOS
1 de septiembre de 2026	1 de marzo de 2027	11 de agosto de 2026
17 de septiembre de 2026	17 de marzo de 2027	26 de agosto de 2026
1 de octubre de 2026	1 de abril de 2027	7 de septiembre de 2026
16 de octubre de 2026	16 de abril de 2027	23 de septiembre de 2026
3 de noviembre de 2026	3 de mayo de 2027	8 de octubre de 2026
17 de noviembre de 2026	17 de mayo de 2027	21 de octubre de 2026
1 de diciembre de 2026	1 de junio de 2027	5 de noviembre de 2026
16 de diciembre de 2026	16 de junio de 2027	23 de noviembre de 2026
4 de enero de 2027	5 de julio de 2027	10 de diciembre de 2026
18 de enero de 2027	19 de julio de 2027	7 de enero de 2027
2 de febrero de 2027	2 de agosto de 2027	7 de enero de 2027
16 de febrero de 2027	16 de agosto de 2027	25 de enero de 2027
1 de marzo de 2027	1 de septiembre de 2027	5 de febrero de 2027
16 de marzo de 2027	17 de septiembre de 2027	19 de febrero de 2027
5 de abril de 2027	5 de octubre de 2027	12 de marzo de 2027
16 de abril de 2027	18 de octubre de 2027	17 de marzo de 2027

No esperar al ultimo día de vencimiento.

Registro

2

Haz tu pre-registro en: serviciosocial.ipn.mx

Instituto Politécnico Nacional
"La Técnica al Servicio de la Patria"

Sistema Institucional de Servicio Social

Soporte y Servicio

Ingreso al sistema

Información

Requisitos

Vacantes por perfil

Preregistrar

Prestador (Alumno)

Prestatario (Empresa o Gobierno)

Formatos de Servicio Social

Bienvenido

Introduce tu nombre de usuario y contraseña para acceder al sistema.

USUARIO

CONTRASEÑA

ENVIAR

Si eres alumno del IPN o de algún plantel con reconocimiento de estudios (ReVOE), y cumples con los requisitos requisitos para prestar tu servicio social, puedes ver las vacantes disponibles de acuerdo a tu perfil. Si te interesas por alguna vacante debes preregistrarte como alumno solicitante para que tu plantel valide tus datos.

A

Instituto Politécnico Nacional
"La Técnica al Servicio de la Patria"

Sistema Institucional de Servicio Social

Soporte y Servicio

Ingreso al sistema

Información

Requisitos

Vacantes por perfil

Preregistrar

Prestador (Alumno)

Prestatario (Empresa o Gobierno)

Formatos de Servicio Social

Tipos de Servicio Social

Antes de efectuar tu pre-registro lee con atención la siguiente información y selecciona el tipo de servicio social que vas a realizar.

Tradicional
El Servicio lo prestarás en alguna dependencia de los sectores público, social, privado o bien, dentro del propio Instituto Politécnico Nacional. **Ingresar aquí**

Validación por Artículo 91 (Reglamento de la Ley, Reglamentaria del Artículo 123 Constitucional)
La podrán solicitar los trabajadores de los Poderes de la Unión, de los Poderes Estatales, de los órganos de gobierno de la Ciudad de México o de algún municipio; siempre y cuando cuenten con nombramiento de base. (Artículo 46 del Reglamento de Servicio Social del Instituto Politécnico Nacional). **Ingresar aquí**

B

A. Clic en preregistrarte como alumno solicitante.

Leer el aviso y si aceptas dar clic en he leído el aviso y acepto

B. En tipo de Servicio social, escoger en **Tradicional** y dar clic donde dice **Ingresar aquí**

Registro

Llena el formulario con Mayúsculas.
(Solamente el correo electrónico
podrá llevar minúsculas).

Instituto Politécnico Nacional
"La Técnica al Servicio de la Patria"

Sistema Institucional de Servicio Social .sis

Soporte y Servicio

Prerregistrar prestador

* Son campos requeridos

Datos personales

* Apellido paterno

* Apellido materno

* Nombre(s)

* RFC

* CURP

Sexo
Hombre ▼

* Fecha de nacimiento
1 ▼ ENERO ▼ 0

Lugar de Nacimiento:
* Estado
Elige una opción ▼

País
MÉXICO ▼

Recomendaciones importantes

DATOS DEL USUARIO

- *Nombre de Usuario: De preferencia Número de Boleta
- *Contraseña: De preferencia usa también tu Número de Boleta. Es muy tardado recuperarla.

DATOS ACADÉMICOS Utiliza los datos de tu constancia.

- *Porcentaje de créditos cursados: Los dos primeros dígitos sin decimales

Registro

C. Ver fechas autorizadas por la DEySS



- Indica las fechas de Inicio y Término del SS
- El horario de SS deberá realizarse posterior a tu horario escolar.
- Considera 5 días: lunes a Viernes, 4 horas por día

D.Revisa que todos los datos sean correctos y da Clic en Guardar

Ver fechas Autorizadas por la DEySS

* Fecha de inicio del servicio social
* Fecha de término del servicio social

Horario de asistencia

	Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
Hora de entrada:	----	----	----	----	----	----	----
Hora de salida:	----	----	----	----	----	----	----

Guardar **Limpiar** **Cancelar**

Desarrollado por el Centro Nacional de Cálculo - CeNaC

Unidad Profesional "Adolfo López Mateos", Zacatenco, Delegación Gustavo A. Madero, C.P. 07738, México D.F.
Tels.: 57296000

Registro

Ejemplo para la selección de Fechas autorizadas:

Si tu documentación la presentas antes o el día 11 de Agosto de 2026:

- La fecha de inicio será 1 de Septiembre de 2026.
- La fecha de termino será 5 de abril del 2027.

Nota: No debes esperar a que sea la fecha límite para realizar tu pre registro y envió de documentación puedes realizarlo antes de la fecha límite.

PARA REALIZARLO EN PRESTATARIOS DEL IPN



FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE DOCUMENTOS
1 de septiembre de 2026	5 de abril de 2027	11 de agosto de 2026
17 de septiembre de 2026	19 de abril de 2027	26 de agosto de 2026
1 de octubre de 2026	3 de mayo de 2027	7 de septiembre de 2026
16 de octubre de 2026	17 de mayo de 2027	23 de septiembre de 2026
3 de noviembre de 2026	3 de junio de 2027	8 de octubre de 2026
17 de noviembre de 2026	17 de junio de 2027	24 de octubre de 2026

Aplica para SS Interno y Externos

Registro

3 Preséntate en el departamento de **Extensión y Apoyos Educativos** con la siguiente documentación impresa:

- Correo o carta del responsable directo o dependencia donde realizarás tu servicio social.
- Constancia de estudios, carta pasante o certificado total de estudios.
- CURP actualizada.
- Vigencia de derechos del IMSS actualizada.



Registro

4

Entra nuevamente a la página serviciosocial.ipn.mx y descarga la **CARTA COMPROMISO** dando clic en [generar carta compromiso](#)

Lee muy bien tu carta compromiso ya que en ella se encuentra la información sobre los Informes de SS que deberás presentar mensualmente.

DATOS DEL PRESTADOR		PRESENTACIÓN	
RF DE IDENT.	1. FOLIO PRESENTE	FOLIO CONTINENTE	
NOMBRE (S)	1. REGISTRO		2. BÚLDO
3. DESCRIPCIÓN		4. C. D.	
5. TIPO PARTICULAR		6. TIPO JURÍDICO	7. CORREO ELECTRÓNICO
8. CATEGORÍA		9. CLASE	
CECYT #17 TÉCNICO EN SISTEMAS AUTOMOTRICES		A17422	

DATOS DEL PRESTATARIO		ACEPTACIÓN	
10. PRESTATARIO	11. CÓDIGO		
CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS NO. 17 "LUCAS GARCÍA GUTIÉRREZ"	12. CLASE		
13. PROGRAMA	14. C. D.		
PROGRAMA DE ACCIÓN TUTORIAL (PAT)	15. TIPO DE ACEPTACIÓN		
16. RESPONSABLE DIRECTO DEL PRESTADOR	17. FECHA DE ACEPTACIÓN		
MAESTRA ALEJANDRA VERA RAMÍREZ	18. FIRMA		
19. CARGO	20. FECHA DE RECEPCIÓN		
DOCENTE	21. MONTO DE ACEPTACIÓN		
22. DESCRIPCIÓN		23. MONTO DE ACEPTACIÓN	
24. PERÍODO		25. MONTO DE ACEPTACIÓN	
26. PERÍODO		27. MONTO DE ACEPTACIÓN	
28. PERÍODO		29. MONTO DE ACEPTACIÓN	
30. PERÍODO		31. MONTO DE ACEPTACIÓN	
32. PERÍODO		33. MONTO DE ACEPTACIÓN	
34. PERÍODO		35. MONTO DE ACEPTACIÓN	
36. PERÍODO		37. MONTO DE ACEPTACIÓN	
38. PERÍODO		39. MONTO DE ACEPTACIÓN	
40. PERÍODO		41. MONTO DE ACEPTACIÓN	
42. PERÍODO		43. MONTO DE ACEPTACIÓN	
44. PERÍODO		45. MONTO DE ACEPTACIÓN	
46. PERÍODO		47. MONTO DE ACEPTACIÓN	
48. PERÍODO		49. MONTO DE ACEPTACIÓN	
50. PERÍODO		51. MONTO DE ACEPTACIÓN	
52. PERÍODO		53. MONTO DE ACEPTACIÓN	
54. PERÍODO		55. MONTO DE ACEPTACIÓN	
56. PERÍODO		57. MONTO DE ACEPTACIÓN	
58. PERÍODO		59. MONTO DE ACEPTACIÓN	
60. PERÍODO		61. MONTO DE ACEPTACIÓN	
62. PERÍODO		63. MONTO DE ACEPTACIÓN	
64. PERÍODO		65. MONTO DE ACEPTACIÓN	
66. PERÍODO		67. MONTO DE ACEPTACIÓN	
68. PERÍODO		69. MONTO DE ACEPTACIÓN	
70. PERÍODO		71. MONTO DE ACEPTACIÓN	
72. PERÍODO		73. MONTO DE ACEPTACIÓN	
74. PERÍODO		75. MONTO DE ACEPTACIÓN	
76. PERÍODO		77. MONTO DE ACEPTACIÓN	
78. PERÍODO		79. MONTO DE ACEPTACIÓN	
80. PERÍODO		81. MONTO DE ACEPTACIÓN	
82. PERÍODO		83. MONTO DE ACEPTACIÓN	
84. PERÍODO		85. MONTO DE ACEPTACIÓN	
86. PERÍODO		87. MONTO DE ACEPTACIÓN	
88. PERÍODO		89. MONTO DE ACEPTACIÓN	
90. PERÍODO		91. MONTO DE ACEPTACIÓN	
92. PERÍODO		93. MONTO DE ACEPTACIÓN	
94. PERÍODO		95. MONTO DE ACEPTACIÓN	
96. PERÍODO		97. MONTO DE ACEPTACIÓN	
98. PERÍODO		99. MONTO DE ACEPTACIÓN	
100. PERÍODO		101. MONTO DE ACEPTACIÓN	

Registro

5 Matricúlate en campus virtual del CECyT17, en **SS** con la siguiente contraseña de acceso: **Ss#21EyAe**

Sube un archivo PDF con los siguientes documentos en este mismo orden:

- Carta compromiso sin firmas (por ambos lados)
- CURP
- Constancia de estudios o carta pasante.

Nota: Sube los archivos que descargaste de las paginas oficiales (No escaneo), puedes utilizar <https://www.ilovepdf.com/es>

Registro

6

Cuando hayas recibido tu calificación en CAMPUS VIRTUAL. Imprime tu Carta Compromiso, léela, fírmala con pluma azul y entrégala en el departamento de [Extensión y Apoyos Educativos](#) (tamaño oficio por ambos lados, no reducción)

- Si tu calificación en esta actividad fue de **100** debes de revisar el **No. de registro de SS** que se te ha asignado. (Con este número elaborarás tus REPORTES MENSUALES Y DE ASISTENCIA.)
- Si la calificación es de **0** debes checar los comentarios que indican que es lo que debes corregir y vuelve a subir tus documentos.

Finalmente

Ponte en contacto con tu responsable directo de SS y pídele que te asigne actividades a partir del día que marque el inicio de tu Servicio social en la carta compromiso.

¡Mucho éxito!



DUDAS O COMENTARIOS

COMUTICATE AL CORREO DE SS

serviciocecyt17@ipn.mx

ó al teléfono

55572960000 ext. 81829 ó 81828

en un horario de 7:00 a 14:00 hrs.